



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ่ม

ที่.....ลบ ๗๒๙๐๑/ ๙๗

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินงานนโยบาย และกลยุทธ์การบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/รอง ปลัด อบต./ปลัด อบต./นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ่ม

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ่ม ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการดำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ และด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ่ม เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินงานตามนโยบาย และกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ่ม จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหา และอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางกานต์ดา จำปาติบ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ่ม

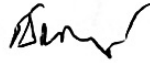
ลงชื่อ

(นางสาวอุทัยรัตน์ สะอาดเยี่ยม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม

ว่าที่ร้อยตรี



(วัชรินทร์ เทพานนท์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม

ลงชื่อ



(นายประดิษฐ์ สมพงษ์สวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม

ลงชื่อ



(นายธงชัย วงศ์ศรีไทย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม
อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ้ม อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกันระหว่างส่วนราชการในปัจจุบัน (การวิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล และการระดมความคิดของคณะกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๒	จัดทำ และดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	ดำเนินการขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๓	ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน และจัดทำสรุปสาระสำคัญ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือก เพื่อเลื่อน และแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๔	ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และปัจจุบัน	หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๕	จัดให้มีการพิจารณาความดี ความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ปีละ ๒ ครั้ง ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คกก.พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๖	ดำเนินการพิจารณาความดี ความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	ในหนึ่งปีงบประมาณ จะดำเนินการปีละ ๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๗	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มียา และเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - จัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และ ดำเนินการตาม แผนฯ ให้สอดคล้องตาม ความจำเป็น	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ โดยพิจารณา บุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๒	กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อ เป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้า รับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากรฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๓	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วน ท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และ สมรรถนะ	หน่วยงาน มีการประเมินบุคลากรตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อ พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่ง สายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๔	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหาร ส่วนตำบลมะรุม ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล มะรุม ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ใน การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๕	ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงาน และมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยจัดทำ เป็นคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุม ทุกส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	
๖	ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการ ทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	- ประชาสัมพันธ์ กำชับการประพฤติปฏิบัติ ต น ข อ ง บุ ค ล า ก ร ใน สั ง กั ด กระทรวงมหาดไทย - มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุป รายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริม วินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกัน การทุจริต คอรัปชั่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)	

ปัญหา และอุปสรรค

๑. การจัดทำแผนอัตรากำลังครอบคลุมภารกิจของงาน
๒. การสรรหา องค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ้ม ขาดบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจงาน บางตำแหน่งไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทำให้ภาระงานเพิ่มมากขึ้น และอาจเกิดความล่าช้าในบางภารกิจงาน
๓. การพัฒนาบุคลากร บุคลากรขาดการเอาใจใส่ในการพัฒนาตนเอง หลังจากอบรมแล้วไม่ได้รายงานผลสรุปความรู้ที่ได้ อย่างเป็นรูปธรรม การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนบุคลากร เนื่องจากในการอบรมอาจจะมีกิจกรรมอื่น ๆ เข้ามาแทรกแซงทำให้กระทบกับแผนพัฒนาบุคลากร
๔. การปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรยังขาดความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนการดำเนินการ วิธีการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ และแบบประเมินการปฏิบัติราชการ
๖. ประชาชนมีความคาดหวังสูงต่อการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
๗. ประชาชนไม่เข้าใจในบทบาท อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องการให้ทำงานที่กฎหมายไม่กำหนดเป็นหน้าที่

ข้อเสนอแนะ

๑. ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้ามาปฏิบัติงานให้ตรงตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ในตำแหน่งที่ว่าง เพื่อลดภารกิจของงานให้น้อยลงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
๓. ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ และจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี
๔. ส่งบุคลากรแต่ละกองเข้ารับการฝึกอบรม และสามารถนำมาถ่ายทอดความรู้การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ และแบบประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในแบบประเมินป้องกันความผิดพลาดในการจัดทำแบบประเมินก่อนประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแต่ละรอบการประเมิน
๕. ควรมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของกลุ่มองค์กรต่าง ๆ
๖. ควรมีการชี้แจงกระบวนการทำงาน บทบาท ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถกระทำ ได้ภายใต้กฎหมาย เพื่อบริการประชาชน
๗. ควรส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม ต่อด้านทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ



(นายธงชัย วงศ์ศรีไทย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมะรุ้ม